

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Лицей г.Козьмодемьянска»

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2020 года

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора
от 1 сентября 2020 г. №27/13

ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МОУ «Лицей г.Козьмодемьянска»
на 2020-2021 учебный год

2020 г.

Цель и задачи работы лицея на 2019 – 2020 учебный год.

В основе учебной и воспитательной деятельности лежит **единая цель** – создание комфортной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей учащихся, умственному, нравственному, эмоциональному, физическому развитию личности, развитию творческих возможностей учащихся, в совокупности обеспечивающих возможности их самоопределения и самореализации в современных условиях. Эта цель реализуется на учебных занятиях, во внеурочной деятельности классных коллективов и во внеурочных занятиях творческих групп дополнительного образования.

Задачи лицея:

1. Создать условия для получения всеми учащимися общего образования в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и образовательными программами.
2. Создать условия для развития ключевых компетенций учащихся.
3. Обеспечить систему мер по преодолению неуспешности обучения.
4. Обеспечить подготовку педагогических кадров к решению перспективных проблем развития образования в лицее.
5. Реализовать в практике работы лицея эффективные образовательные программы и технологии, в том числе информационные.
6. Создать в лицее условия для формирования у школьников гражданской ответственности и принятия норм, принципов и идеалов добра, справедливости, толерантности, чести, достоинстве.
7. Формировать трудовую мотивацию, обучать основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.
8. Воспитать патриотов России, граждан правового демократического государства, уважающих права и свободу личности.
9. Формировать основы культуры здоровья, сознательного отношения к семейной жизни, профилактика правонарушений в обществе и дома.

Приоритетные направления работы:

1. Обновление содержания образования и обеспечение качества образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, на основе отбора соответствующих содержанию образования современных педагогических технологий.
2. Инструктивно - методическая работа с учителями - предметниками и классными руководителями.
3. Формирование образовательной и воспитательной среды.
4. Работа с одаренными детьми (выявление, развитие и адресная поддержки одаренных и талантливых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности).
5. Работа с родителями.

Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования

Основные направления работы

- 1.1. Мероприятия по реализации прав детей, закрепленных Уставом школы.
- 1.2. Учет детей «группы риска».
- 1.3. Предупреждение неуспеваемости.
- 1.4. Организация питания детей.

1.5. Меры по созданию необходимых санитарно – гигиенических условий, охране здоровья детей, профилактике дорожного травматизма.

1.6. Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года

1.1. Мероприятия по реализации прав детей, закрепленных Уставом школы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещание с повесткой дня: 1) «О начале нового учебного года»; 2) «О проведении праздника «День знаний»; 3) «Об организации питания в школьной столовой»; 4) «Итоги работы летнего оздоровительного лагеря»; 5) «Календарно-тематическое планирование и создание адаптированных образовательных программ»; 6) «Обеспеченность школьными учебниками»;	30.08.20	Толстов В.В., Савицкая Н.А., Тойватрова Е.Г., Шиборин Г.В., Немцева С.В., Бакланова В.Е., Кулагина Т.Н.
2.	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе. Сбор сведений о дальнейшей занятости выпускников 9-х, 11-х классов	1-10 сентября	Савицкая Н.А., Немцева С.В., классные руководители
3.	Зачисление учащихся в 1-й и 10-й классы. Комплектование классов.	до 1 сентября	Толстов В.В.
4.	Организация обучения детей с ОВЗ по индивидуальным образовательным программам	до 15 сентября	Савицкая Н.А.
5.	Учет движения учащихся за летний период, внесение изменений в алфавитную книгу учащихся	до 1 сентября	Толстов В.В., Савицкая Н.А., классные руководители
6.	Рассмотрение и согласование рабочих программ по учебным предметам	до 1 сентября	Савицкая Н.А.
7.	Составление расписания уроков и внеурочных занятий	до 05.09	Савицкая Н.А., Тойватрова Е.Г., Шиборин Г.В., Немцева С.В.
8.	Организация школьного самоуправления	с 1.09 по 12.09	Немцева С.В., классные руководители
9.	Регистрация детей дошкольного возраста	февраль- апрель	Бакланова В.Е., секретарь
10.	Собрание для родителей будущих первоклассников	апрель	Бакланова В.Е., учителя начальных классов
11.	Организация родительского всеобуча	в течение года	Немцева С.В., классные руководители

1.2. Учет детей «группы риска»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Учет детей «группы риска». Составление персональных документов.	В течение года	Классные руководители, Микушова Е.А.
2.	Контроль охвата кружковой работой всех склонных к правонарушениям учащихся	В течение года	Классные руководители, Немцева С.В., Микушова Е.А.
3.	Организация взаимодействия с комиссией ПДН и субъектами профилактики	В течение года по отдельному плану	Немцева С.В., Микушова Е.А.
4.	Контроль посещения детьми «группы риска» учебных занятий, школьных и классных мероприятий	В течение года	Классные руководители, Микушова Е.А.
5.	Отчет классных руководителей о работе с «трудными» детьми и неблагополучными семьями на заседаниях Совета профилактики	По плану	Классные руководители, Немцева С.В., Микушова Е.А.

1.3. Предупреждение неуспеваемости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление учащихся, испытывающих учебные затруднения	В течение года	Педагоги-предметники, классные руководители
2.	Контроль посещения учащимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Классные руководители, Микушова Е.А.
3.	Изучение мотивации к обучению учащихся	В течение года	Классные руководители, Сапожникова С.Е.
4.	Контроль работы с отстающими учащимися	В течение года	Савицкая Н.А., классные руководители
5.	Родительские собрания	По плану ВР	Классные руководители

1.4. Организация питания детей

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление списков учащихся из многодетных семей	До 5.09	Классные руководители
2.	Назначение ответственного за организацию горячего питания в школе	До 1.09	Толстов В.В.
3.	Составление графика питания учащихся по классам во время перемен	До 1.09	Толстова И.В.

1.5. Меры по созданию необходимых санитарно – гигиенических условий, охране здоровья детей, профилактике дорожного травматизма.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация и проведение встреч медработника с учащимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	В течение года	Громова С.Н., Немцева С.В., медработник
2.	Проведение Дней Здоровья	1 раз в четверть	Немцева С.В.
3.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в школьных помещениях	Ежедневно	Медработник, завхоз, зав. кабинетами
4.	Статистический анализ заболеваемости учащихся	2 раза в год	Медработник
5.	Пропаганда здорового образа жизни	По отдельному плану	Немцева С.В., классные руководители.
6.	Оформление «Листка здоровья» в классных журналах	Сентябрь	Медработник
7.	Организация и проведение занятий и викторин по ПДД	По плану ВР	Немцева С.В., Криворотов Н.С.
8.	Проведение недели безопасности дорожного движения	По плану ВР	Немцева С.В., Криворотов Н.С.
9.	Проведение классных часов и родительских собраний, посвященных правилам дорожной безопасности, беседы с инспектором ГИБДД	В течение года	Немцева С.В., классные руководители.
10.	Проведение Дня защиты детей	1 июня	Кульпина С.А.
11.	Выпуск школьной газеты, посв. вопросам здоровьесбережения	По плану ВР	Классные руководители
12.	Проведение диспансеризации школьников	По графику	Медработник школы
13.	Проведение родительских собраний по профилактике инфекционных заболеваний	Сентябрь, декабрь	Медработник школы

1.6. Организационно-педагогические мероприятия на начало года

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Укомплектовать школу педагогическими кадрами	До 21.08	Толстов В.В.
2.	Организовать горячее питание в школе. Собрать заявки от классных руководителей. Составить график питания учащихся по классам. Организовать дежурство в столовой. Назначить ответственного за организацию горячего питания по школе.	До 1.09	Толстов В.В.
3.	Организовать прием в 1 класс.	До 31.08	Толстов В.В.
4.	Назначить классных руководителей, зав.кабинетами, руководителей кружков, определить смежность занятий по классам, помещения и учебные кабинеты.	До 1.09	Толстов В.В.
5.	Разработать план работы школы на новый учебный год,	До 15.08	Толстов В.В.

	подготовить педагогический совет		
6.	Ознакомить вновь прибывших учителей и учащихся с локальными актами и Уставом школы	До 1.09	Толстов В.В.
7.	Проверить наличие книжного фонда школьных учебников и методической литературы	До 1.09	Толстов В.В.
8.	Организовать индивидуальное обучение в школе	До 5.09	Толстов В.В.
9.	Изучить постановления, приказы по вопросам образования, методические письма и рекомендации, изданные в летний период и ознакомить с ними учителей	До 5.09	Толстов В.В.
10.	Утвердить планы работы подготовительных курсов, предметных кружков, календарно-тематическое планирование учителей, планы воспитательной работы классных руководителей	До 20.09	Толстов В.В.
11.	Составить расписание занятий	До 5.09.	Шиборин Г.В.
12.	Проверить наличие, обновить документацию: Журнал учета пропусков и замены уроков Классные журналы Журналы факультативных занятий	До 5.09.	Савицкая Н.А. Тойватрова Е.Г.
13.	Провести инструктивное совещание с классными руководителями об основных воспитательных и общешкольных мероприятиях в 2017-2018 уч.г.	До 5.09.	Немцева С.В.
14.	Подготовить отчеты на начало года	До 5.09.	Савицкая Н.А.
15.	Оформить личные дела учащихся 1 класса	До 01.10	Классные руководители
16.	Составить списки «трудных» детей, учащихся, состоящих на различных видах учета с указанием наставников	До 15.09	Немцева С.В., Микушова Е.А.

2. Работа с педагогическими кадрами

Основные направления работы

- 2.1 Работа педагогического совета.
- 2.2 Работа с молодыми специалистами.
- 2.3 Повышение квалификации учителей, их самообразование.
- 2.4 Профессиональные конкурсы
- 2.5 Работа учебных кабинетов.
- 2.7 Мероприятия по охране труда

2.1. Работа педагогического совета

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	<p><i>Тема: «Проектирование стратегии развития образовательной организации»</i></p> <p>1. Повышение эффективности работы образовательного учреждения по обеспечению образовательной среды и профилактике девиантного поведения.</p> <p>2. Анализ работы школы за 2019-2020 учебный год и задачи на новый 2020- 2021</p>	Август 2020	Педсовет	Толстов В.В., Савицкая Н.А. Тойватрова Е.Г. Немцева С.В. Шиборин Г.В.

	<p>учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Об организационном начале нового учебного года. – Утверждение рабочих программ учебных предметов и элективных курсов, воспитательных программ, плана работы школы. <p>3. Реализация основной образовательной программы НОО в 2018-2019 учебном году и задачи на 2019-2020 учебный год.</p> <p>4. Воспитание гармонично-развитой и социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России и национально-культурных традиций</p>			
2	<p><i>Тема: «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Участие в инновационном проекте «Точка роста» 2. Организация работы педагогического коллектива по повышению качества образования. Внутренняя и внешняя оценка качества. 3. Подготовка к итоговому сочинению 04 декабря 2020 года. 4. Об итогах организации и проведения промежуточной аттестации учащихся 2–9 классов. 	Октябрь 2020	Педсовет	Зам. директора лица по УВР Савицкая Н.А. Бакланова В.Е.
3	<p><i>Тема: «Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования. От компетентности учителя к компетентности ученика»</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования. 2. Об итогах организации и проведения промежуточной аттестации учащихся 2–11 классов 3. О результатах сдачи итогового сочинения 04 декабря 2019 года. 4. О результатах ВПР, РПР за 1 полугодие 2019–2020 учебный год. 	Январь 2021	Педсовет	Громова С.Н., Савицкая Н.А. Бакланова В.Е. Тойватрова Е.Г.

4	<p><i>Тема: «Система работы школы по повышению качества подготовки выпускников к ГИА»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности государственной итоговой аттестации в 2020 году. 2. Организация НПК для обучающихся 9-х классов. (Защита ИИП) 3. Реализации дифференцированного и индивидуального обучения при подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. 4. Взаимодействие с родителями в рамках подготовки к ГИА. 	Февраль 2021	Педсовет	Громова С.Н., Савицкая Н.А. Бакланова В.Е. Тойватрова Е.Г.
5	<p><i>Тема: «Новые воспитательные технологии. Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Новые воспитательные технологии. 2. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Мониторинг социального паспорта школы 2019–2020 учебный год. Взаимодействие школы со службами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 3. Семья и школа: эффективного сотрудничества в современных условиях. Методы раннего выявления детей «группы риска». Трудности в общении с ребенком и пути их устранения. 4. Система воспитательной работы классного руководителя по профилактике и предупреждению асоциального поведения учащихся. 5. Планирование летней работы с детьми в 2020 году. 6. Об итогах организации и проведения промежуточной аттестации учащихся 2–9 классов. 7. Итоги ВПР, РПР за 2 полугодие 2019-2020 учебного года. 	Март 2021	Педсовет	Громова С.Н., Савицкая Н.А. Бакланова В.Е. Тойватрова Е.Г. Немцева С.В.
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. О допуске учащихся 9,11 к ГИА-2020. 2. Анализ промежуточной аттестации. О переводе учащихся 1–4, 5–8, 10-х классов. Награждение Похвальными листами. 3. Об организации и открытии лагеря дневного пребывания в период летних каникул 2020года. 	Май 2021	Педсовет	Громова С.Н., Савицкая Н.А.
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 9-х классов. О выдаче аттестатов об основном общем 	Июнь 2021	Педсовет	Громова С.Н., Савицкая Н.А.

	<p>образовании учащимся 9 класса. О награждении Грамотами за особые успехи в изучении отдельных предметов.</p> <p>2. Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 11-х классов. О выдаче аттестатов о среднем (полном) общем образовании учащимся 11 класса.</p> <p>3. О награждении Грамотами за особые успехи в изучении отдельных предметов, медалями «За успехи в учении».</p>			
--	---	--	--	--

2.2. Работа с молодыми специалистами

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Назначение наставников	Август		Савицкая Н.А.
2.	Согласование выбора темы самообразования молодыми специалистами	Сентябрь	Заседания МО	Тойватрова Е.Г.
3.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательной и воспитательной деятельности	Сентябрь -октябрь	Работа наставника и молодого специалиста	Савицкая Н.А., наставники
4.	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
5.	Обсуждение результатов конференций, семинаров, круглых столов	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
6.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
7.	Отчёт о работе с молодыми специалистами	Май		Наставники

2.3. Повышение квалификации учителей, их самообразования

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Составление списка педагогов, планирующих повышение квалификации	Сентябрь 2020-апрель 2021	Заявка	Тойватрова Е.Г.
2	Прохождение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями	В течение года	Курсы повышения квалификации	Тойватрова Е.Г.

3	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в городе, республике	В течение года	Участие, выступление, открытый урок (мероприятие), мастер-класс	Тойватрова Е.Г.
4	Участие в вебинарах, видеоконференциях и др. формах повышения квалификации с применением информационных технологий	В течение года	Участие, выступление	Тойватрова Е.Г.
5	Взаимопосещение уроков	В течение года	Посещение (анализ урока)	Савицкая Н.А.
6	Отчеты о самообразовании педагогов	В течение года	Заседания МО и предметных кафедр	Тойватрова Е.Г., руководители МО и предметных кафедр

2.4. Профессиональные конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	По плану МУ «Отдел образования г.Козьмодемьянска»	В течение года	Тойватрова Е.Г.
2	Участие в дистанционных конкурсах	В течение года	Тойватрова Е.Г.

2.5. Работа учебных кабинетов

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Проверка готовности кабинетов к новому учебному году (ремонт, паспорт и план работы кабинета)	Май - август	Смотр кабинетов	Административная комиссия
2.	Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете	В течение года	Контроль	Криворотов Н.С.
3.	Комплектование кабинетов оборудованием и учебно-методическим комплексом средств обучения	В течение года	Комплектование кабинетов	Толстов В.В., Тарханов А.Р.
4.	Обеспечение кабинета дидактическими и раздаточными материалами по его профилю	В течение года	Накопление мет. и дидактических материалов	Ответственный за кабинет

2.6. Мероприятия по охране труда

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
3.	Обеспечение качественной подготовки и приемки кабинетов, мастерских, спортзала и здания школы к новому учебному году	До 21.08	Акты приемки	Толстов В.В., Тарханов А.Р.
4.	Организация обучения работников школы по вопросам охраны труда	1 раз в три года	Посещение курсов	Громова С.Н., Криворотов Н.С.

5.	Обучение работников школы правилам безопасности на рабочих местах	1 раз в год	Инструктаж	Громова С.Н., Криворотов Н.С.
6.	Оформление в кабинетах уголков по охране труда	Сентябрь	Стенды	Зав. кабинетами, Криворотов Н.С.
7.	Проведение регулярных медосмотров работников и учащихся	1 раз в год	Медосмотр	Громова С.Н., медработник
8.	Обеспечение кабинетов и мастерских аптечками	Июнь-август	Комплектование	Медработник, Тарханов А.Р.
9.	Проверка наличия инструкций по охране труда во всех кабинетах, мастерских, спортзале	Август	Комплектование	Толстов В.В., Криворотов Н.С., зав.кабинетами
10.	Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми лицами с регистрацией в журнале	В течение года	Инструктаж	Криворотов Н.С.
11.	Проведение инструктажей с учащимися по охране труда при организации общественно-полезного труда, проведении внешкольных мероприятий, при организации летней оздоровительной работы с регистрацией в журнале	В течение года	Инструктаж	Классные руководители, Немцева С.В.

3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.

Основные направления работы:

- 3.1. Работа по преемственности начальной школы с основной
- 3.2. Дифференциация обучения школьников по различным направлениям учебного плана. Профилизация и предпрофильная подготовка.
- 3.3. Работа с одаренными детьми.
- 3.4. Работа по информатизации образовательного процесса.
- 3.5. Работа по адаптации 1-класников к обучению в школе.

3.1. Работа по преемственности начальной школы с основной школой.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Нулевой замер знаний и умений учащихся 5 классов по русскому языку, математике, чтению	сентябрь	Руководители предметных кафедр
2.	Родительское собрание в 5 классе (Особенности адаптационного периода, система требований к учащимся 5-х классов)	октябрь	Классные руководители, учителя – предметники, Сапожникова С.Е.
3.	Малый педсовет: «Объективность оценивания результатов обучения учащихся учителем. Желаемое и действительное...»	декабрь	Бакланова В.Е., Савицкая Н.А.
4.	Совместное заседание учителей начальной школы и пед. коллектива будущих 5-х классов. Соблюдение преемственности форм и методов организации учебной деятельности (учителя начальной школы и учителя-предметники основной школы).	Апрель	Савицкая Н.А., учителя-предметники, учителя начальных классов

5.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Савицкая Н.А.
6.	Изучение результатов обучения и уровня сформированности УУД выпускника начальной школы. Составление характеристики.	май	Классные руководители
7.	Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, психологическая готовность к обучению в 5 классе.	май	Бакланова В.Е., классные руководители

3.2. Дифференциация обучения школьников по различным направлениям учебного плана. Профилизация и предпрофильная подготовка.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Разработка рабочих программ элективных, подготовительных курсов, учебных предметов, изучаемых на углубленном или профильном уровне.	сентябрь	Савицкая Н.А.
2.	Организация профориентационного родительского собрания старшеклассников по теме «Перспектива успеха»	октябрь	Классные руководители, Савицкая Н.А. Немцева С.В.
3.	Классные часы ««Профессиональный старт»»	В течение года	Классные руководители
4.	Экскурсии и ознакомление с работой предприятий города	По согласованию	Классные руководители
5.	Анкетирование учеников 8-9 классов с целью выявления интересов и предпочтений в разных сферах деятельности Диагностика интересов и склонностей личности учащихся 9 класса. Профконсультирование.	февраль	Сапожникова С.Е.
6.	Выработка рекомендаций по формированию профессионального выбора выпускников. Индивидуальные консультации.	апрель-май	Сапожникова С.Е.
7.	Систематизация, обобщение и анализ профориентационной работы в школе	Май	Администрация

3.3. Работа с одаренными детьми.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Определение группы учащихся, имеющих повышенную мотивацию к обучению	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники, классные руководители
2.	Включение в план работы методической службы изучение вопросов, связанных с обучением одаренных и нестандартно мыслящих детей	Сентябрь	Руководители предметных кафедр
3.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Савицкая Н.А., руководители предметных кафедр
4.	Подготовка детей к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь, декабрь	Учителя – предметники
5.	Проведение интеллектуальных марафонов, конкурсов, предметных игр	По плану кафедр	Учителя-предметники

6.	Организация участия обучающихся лица в конкурсах, НПК, олимпиадах, фестивалях различного уровня.	В течение года	Тойватрова Е.Г.
----	--	----------------	-----------------

3.4. Работа по информатизации образовательного процесса.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Планирование графика работы кабинетов информатики в урочное и внеурочное время	сентябрь	Шиборин Г.В., Савицкая Н.А., Тойватрова Е.Г.
2.	Систематизация программного обеспечения	В течение года	Шиборин Г.В.
3.	Обеспечение работы единой сети и выхода в Интернет	В течение года	Шиборин Г.В.
4.	Поддержка сайта школы, обновление информации на сайте	В течение года	Шиборин Г.В.
5.	Контроль за работой электронной почты	Ежедневно	Шиборин Г.В.
6.	Развитие материальной базы кабинета информатики и ИКТ	В течение года	Толстов В.В.
7.	Пополнение копилки презентационных уроков и внеклассных мероприятий	В течение года	Шиборин Г.В., Тойватрова Е.Г.
8.	Участие в конкурсах и тестированиях различного уровня с использованием ИТ	В течение года	Шиборин Г.В., Немцева С.В. Тойватрова Е.Г.
9.	Использование информационных технологий в управлении школы	В течение года	Толстов В.В., Шиборин Г.В.
10.	Проведение уроков и внеклассных мероприятий с применением ИТ	В течение года	учителя-предметники, классные руководители
11.	Организация обучающих занятий для учителей-предметников с целью повышения информационной грамотности	В течение года	Шиборин Г.В.
12.	Содействие родителям в вопросах информатизации и компьютерных технологий	В течение года	Шиборин Г.В.

3.5. Работа по адаптации 1-классников к обучению в школе.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Анализ личных дел учащихся 1 класса. Работа с медкартами учащихся.	Сентябрь	Бакланова В.Е., классные руководители
2.	Проверка соблюдения письма МО РФ «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»	Сентябрь, 1 неделя	Бакланова В.Е.
4.	Проверка заполнения журнала 1 класса. Выполнение рекомендаций МО РФ об адаптационном периоде 1-классников	Сентябрь. 2 неделя	Бакланова В.Е.
5.	Посещение уроков в 1 классе. Предупреждение нагрузок учащихся 1 класса.	Сентябрь-октябрь	Бакланова В.Е.
6.	Организация внеурочной деятельности 1-классников	Сентябрь,	Бакланова В.Е.,

		1 неделя	классные руководители
7.	Родительское собрание «Адаптация первоклассника в школе: проблемы, трудности, пути их преодоления»	Декабрь	Бакланова В.Е., классные руководители
8.	Диагностика уровня развития предпосылок к учебной деятельности, исследование мотивации к обучению	Сентябрь- октябрь	классные руководители

4. Работа с родителями учащихся

Основные направления работы:

- 4.1. Повышение психолого-педагогических знаний родителей;
- 4.2. Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс;
- 4.3. Участие родителей в управлении школой.

4.1. Повышение психолого-педагогических знаний родителей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Родительское собрание «Первые дни ребенка в школе. Безопасный путь в школу»	Сентябрь	Бакланова В.Е.
2.	Собрание с родителями будущих первоклассников	Апрель	Бакланова В.Е.
3.	Родительское собрание в 5 классе Адаптация учащихся в начале учебного года. Развитие мотивации к образованию всех участников образовательного процесса: обучающихся, учителей, родителей»	Октябрь	Классные руководители, учителя – предметники, Сапожникова С.Е.
4.	«Формирование у школьников осознанного чувства принадлежности к общности (чувство «мы») через общешкольные и классные мероприятия»	Декабрь	Классные руководители
5.	Собрание родителей учащихся 9-х классов «Порядок проведения государственной итоговой аттестации»	Декабрь	Савицкая Н.А.
6.	Собрание родителей учащихся 11-х классов «Порядок проведения государственной итоговой аттестации»	Декабрь	Савицкая Н.А.
7.	Родительское собрание с родителями учащихся 4-х классов. Знакомство с будущими учителями, психологическая готовность к обучению в 5 классе.	Май	Бакланова В.Е.
8.	Родительские собрания в рамках родительского всеобуча	По плану ВР	Классные руководители

4.2. Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение совместных спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий	По плану воспит. работы	Немцева С.В., Микушова Е.А., классные руководители
2.	Проведение родительских собраний	По плану воспит. работы	Классные руководители

4.3. Участие родителей в управлении школой.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение заседаний родительского комитета школы	2 раза в год	Громова С.Н., Немцева С.В.
2.	Проведение заседаний классных родительских комитетов	1 раз в четверть	Классные руководители
3.	Он-лайн родительское собрание	По плану МУ ОО	Немцева С.В.
4.	Общегородское родительское собрание	По плану МУ ОО	Немцева С.В.
5.	Всероссийская родительская конференция	По плану МУ ОО	Немцева С.В.
6.	Работа управляющего Совета школы	В течение года	Громова С.Н., Немцева С.В.

5. Организационно-педагогические мероприятия

Производственные совещания

Сроки	Рассматриваемые вопросы	Докладчик
Сентябрь	Об обеспеченности учащихся учебниками	Кулагина Т.Н.
	О начале учебного года	Толстов В.В.
	О проведении праздника «День знаний»	Немцева С.В.
	Об организации питания в школьной столовой	Толстов В.В.
	Информация о дальнейшем обучении и трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов	Кл.руководители
	Организация обучения на дому	Савицкая Н.А.
	Социальный паспорт школы, профилактическая и педагогическая поддержка неблагополучных семей и учащихся	Немцева С.В.
	Состояние ТБ на начало учебного года, предупреждение ЧС, профилактика ДТП.	Немцева С.В.
	Итоги медицинского осмотра сотрудников школы	Медработник
Октябрь	Профилактика пропусков уроков без уважительных причин	Немцева С.В.
	Организация горячего питания	Толстова И.В.
	Состояние обучения учащихся «группы риска»	Микушова Е.А.
	Накопляемость оценок. Соблюдение инструкций по заполнению журнала.	Савицкая Н.А.
	Система работы кл. рук. и учителей-предметников с дневниками учащихся	Савицкая Н.А.
	Занятость учащихся в период осенних каникул	Немцева С.В.
	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Савицкая Н.А.
	Выполнение единых требований к уроку	Савицкая Н.А.
Ноябрь	Контроль посещаемости занятий учащимися, состоящими на внутришкольном учете	Немцева С.В.
	Работа с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися	Савицкая Н.А.
	Соблюдение режима дня школьниками (итоги рейда по	Микушова Е.А.,

	микрорайону)	Немцева С.В.
	Результаты проверки журналов	Савицкая Н.А.
	Выполнение санитарных норм и правил в школе	Медработник, завхоз.
	Адаптация 5-классников	Сапожникова С.Е., Савицкая Н.А.
Декабрь	Организация дежурства по школе	Криворотов Н.С.
	Выполнение учебных программ	Савицкая Н.А.
	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Савицкая Н.А.
	О проведении новогодних праздников и организации мероприятий в зимние каникулы. Соблюдение ТБ во время каникул.	Немцева С.В.
	Анализ работы школы за I полугодие	Савицкая Н.А., Тойватрова Е.Г., Немцева С.В.
Январь	Работа кружков и факультативов. Организация внеурочной деятельности в 1- 7-х классах в рамках введения ФГОС.	Савицкая Н.А.
	Итоги работы предметных кафедр за I полугодие	Тойватрова Е.Г., руководители кафедр
	Работа классных руководителей по программе военно-патриотического воспитания	Немцева С.В., Криворотов Н.С.
Февраль	Организация школьной НПК	Тойватрова Е.Г.
	Посещаемость занятий и успеваемость детей «группы риска»	Немцева С.В.
	Организация предпрофильной подготовки	Савицкая Н.А.
	Качество и периодичность проверки тетрадей	Савицкая Н.А.
Март	Предварительные итоги успеваемости за III четверть	Савицкая Н.А.
	Организация набора в 1-ый класс	Бакланова В.Е.
	Соблюдение режима дня школьниками (итоги рейда по микрорайону)	Микушова Е.А., Немцева С.В.
	Работа школьной детской организации «Планета Лицей»	Немцева С.В.
	Проверка журналов	Савицкая Н.А.
	Проверка дневников учащихся	Немцева С.В.
Апрель	Анализ посещаемости занятий учащимися	Немцева С.В.
	Результаты работы по профилактике девиантного поведения детей и подростков	Миукшова Е.А., Сапожникова С.Е.
	Анализ участия лицея в олимпиадах, конкурсах, НПК, культурно-массовых и спортивных мероприятиях	Савицкая Н.А., Тойватрова Е.Г., Немцева С.В.
	Отчет о работе библиотеки	Кулагина Т.Н.
	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Савицкая Н.А.
	Работа школьной детской организации и органов школьного самоуправления	Немцева С.В.
	Организация летнего оздоровительного отдыха учащихся	Кульпина С.А., Микушова Е.А.
Май	Промежуточная аттестация	Савицкая Н.А.
	Отчеты классных руководителей о работе с классом	Немцева С.В.

	Подведение итогов по преемственности между начальным и основным звеном.	Бакланова В.Е., Савицкая Н.А.
	Анализ выполнения рабочих программ по предметам	Савицкая Н.А.
	Организация летнего оздоровительного отдыха учащихся	Немцева С.В.

6. Организация внутришкольного контроля

Основные направления работы:

- 6.1. Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 6.2. Контроль преподавания учебных дисциплин
- 6.3. Контроль сформированности УУД
- 6.4. Контроль заполнения классных журналов, электронных дневников
- 6.5. Контроль над дневниками учащихся
- 6.6. Контроль ведения рабочих тетрадей учащимися
- 6.7. Контроль выполнения задач воспитательной работы

6.1 Контроль выполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные	Форма обсуждения результатов
Сентябрь	1. Информация о дальнейшем обучении и трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов	Классные руководители	Совещание при директоре
	2. Организация обучения на дому	Савицкая Н.А.	Совещание при директоре
	3. Посещение занятий учащимися	Микушова Е.А.	Совещание при директоре
Октябрь	1. Посещение занятий учащимися	Микушова Е.А.	Совещание при директоре
	2. Организация горячего питания	Микушова Е.А.	Совещание при директоре
	3. Состояние обучения учащихся «группы риска»	Микушова Е.А.	Совещание при директоре
Ноябрь	1. Посещаемость занятий учащихся, стоящими на внутришкольном учете	Микушова Е.А.	Совещание при директоре
Январь	1. Организация обучения на дому	Савицкая Н.А.	Совещание при директоре
	2. Работа кружков, факультативов	Немцева С.В.	Совещание при директоре
Февраль	1. Посещаемость занятий и успеваемость детей «группы риска»	Микушова Е.А.	Совещание при директоре
Март	1. Посещаемость занятий учащимися	Немцева С.В.	Совещание при директоре
	2. Организация дежурства по школе	Криворотов Н.С.	Совещание при директоре
Апрель	1. Работа Совета профилактики	Немцева С.В.	Совещание при директоре

	2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников	Савицкая Н.А.	Совещание при директоре
Май	1. Формирование будущих 1 классов	Бакланова В.Е.	Совещание при директоре
	2. Итоги успеваемости	Савицкая Н.А.	Совещание при директоре
	3. Итоговая аттестация выпускников 9-х, 11-х классов	Савицкая Н.А.	Совещание при директоре
Июнь	1. Организация летнего отдыха учащихся	Немцева С.В.	Совещание при директоре
	2. Занятость учащихся, состоящих на различных видах учета в летний период	Немцева С.В., Микушова Е.А.	Совещание при директоре
	3. Организация приема в 10 классы	Савицкая Н.А.	Отчеты в отдел образования

6.2. Контроль преподавания учебных дисциплин

Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные	Форма обсуждения результатов
Сентябрь Октябрь	Комплектование кружков. Проверка содержания адаптированных рабочих программ, календарно-тематического планирования. Организация повторения по основным учебным предметам и входного контроля. Преемственность в обучении и развитии УУД	Немцева С.В., Савицкая Н.А. Руководители предметных кафедр	Совещание при директоре Заседания предметных кафедр
Декабрь	«Семья и школа: взаимодействие, взаимопонимание, сотрудничество».	Немцева С.В., Глебова Г.А.	Педсовет
Январь Февраль	Выполнение требований к уровню подготовки, соблюдение норм оценки результатов обученности учащихся. Создание условий для мотивационно-ценностного развития школьника. Реализация тем самообразования в практике работы педагога.	Савицкая Н.А., Тойватрова Е.Г.	Совещание при директоре
Март Апрель Май	Анализ обеспечения дифференцированного подхода к учащимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации. Реализация тем самообразования в практике работы педагога Организация промежуточной аттестации Подготовка учащихся к ГИА	Савицкая Н.А., Тойватрова Е.Г.	Совещание при директоре

6.3. Контроль сформированности УУД

Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные	Форма обсуждения результатов
Сентябрь октябрь	1. Входные диагностические контрольные работы во 2-11 х классах 2. Контрольные срезы в 5 классах	Савицкая Н.А.	Справка
Декабрь	Мониторинг качества обученности по итогам 1 полугодия	Савицкая Н.А.	Анализ работы по итогам 1 полугодия
Октябрь, апрель	Всероссийские проверочные работы	Савицкая Н.А.	Анализ итогов
Май	Мониторинг качества обученности по итогам года	Савицкая Н.А.	Анализ работы по итогам 2-го полугодия и года

6.4. Контроль заполнения классных журналов, электронных дневников

Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные	Форма обсуждения результатов
Сентябрь	Инструктаж классных руководителей по заполнению журналов. Своевременность заполнения журналов учителями-предметниками. Система работы педагогов с электронным журналом	Савицкая Н.А. Шиборин Г.В.	Совещание при директоре
Ноябрь	Систематичность выставления оценок	Савицкая Н.А.	Справка
Декабрь	Соблюдение единого орфографического режима в журналах. Успеваемость учащихся. Система работы педагогов с электронным журналом	Савицкая Н.А., Шиборин Г.В	Справка
Март	Объективность выставления итоговых оценок за четверть. Своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы. Контроль за выполнением рабочих программ.	Савицкая Н.А..	Справка
Май	Итоговая проверка классных журналов. Выполнение рабочих программ.	Савицкая Н.А.	Совещание при директоре

6.5. Контроль ведения рабочих тетрадей учащимися

Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные	Форма обсуждения результатов
Сентябрь	Соблюдение единого орфографического режима. Качество проверки рабочих тетрадей учащихся 5	Руководители предметных	Справка

	класса по русскому языку и математике. Соблюдение требований ежедневной проверки тетрадей, аргументированность оценок, организация работы над ошибками. Хронометраж объема домашнего задания по рабочим тетрадям. Внешний вид тетрадей.	кафедр	
Ноябрь	Качество и периодичность проверки рабочих тетрадей. Внешний вид тетрадей. Соблюдение установленного орфографического режима.	Руководители предметных кафедр	Справка
Февраль	Соблюдение установленного орфографического режима. Проверка тетрадей для контрольных работ. Соответствие контрольных работ программным требованиям и тематическому планированию на момент проверки.	Руководители предметных кафедр	Совещание при директоре
Май	Система работы учителя с рабочими тетрадями учащихся	Руководители предметных кафедр	Совещание при директоре

6.6. Контроль над дневниками учащихся

Сроки	Вопросы, подлежащие контролю	Ответственные	Форма обсуждения результатов
В течение уч.года	Работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся. Своевременность выставления оценок, работа родителей с дневниками, культура ведения дневников учащимися.	Немцева С.В.	Справка
Ноябрь, декабрь, март, май	Своевременность выставления итоговых оценок за четверть в дневники, оповещение родителей об итогах четверти. Связь с родителями посредством дневника.	Немцева С.В., классные руководители	Справка
1 раз в месяц	Выборочная проверка дневников учащихся. Выявление и анализ основных недочетов работы классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся.	Микушова Е.А.	Справка

6.8. Контроль выполнения задач воспитательной работы

Месяц	Объект контролирования	Содержание проверки	Форма контроля	Выход на результат
Сентябрь	Кл.руководители	Содержание планов воспитательной работы, социального паспорта. Соответствие содержания планов возрастным особенностям учащихся: актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы, умение	Анализ планов Собеседование с классными руководителями Собеседование с учащимися.	Информация

	Руководители кружков, секций	кл. рук-лей анализировать работу с классом. Комплектование кружков, секций	Посещение занятий.	
Октябрь	Кл. руководители	Организация школьного самоуправления Работа кл. рук-лей и рук-лей кружков, секций по развитию познавательных интересов учащихся, по росту интеллектуального уровня, по творческому развитию. Организация работы в каникулы.	Анализ документов детской организации. Посещение заседаний президентского совета. Посещение классных часов, мероприятий по этому направлению.	Выступления на совещаниях, педсовете
Ноябрь	Кл. руководители	Работа по профилактике правонарушений. Привлечение учащихся, находящихся на внутришкольном учете к посещению кружков, секций, творческому досугу.	Анализ документации по «трудным» учащимся. Посещение ими внеурочных мероприятий, секций, кружков.	Справка.
Декабрь	Кл. руководители	Подготовка к Новому году и Рождественским праздникам, к каникулам. Организация мероприятий в зимние каникулы.	Посещение мероприятий.	Совещание при директоре
Январь	Кл. руководители	Работа кл.рук-лей по воспитанию гражданско-патриотических качеств учащихся.	Анализ соответствующего раздела плана воспитательной работы.	Информация к совещанию по итогам 1-го полугодия
Февраль	Кл. руководители	Организация и проведение классных часов, их содержание, формы, результативность	Посещение классных часов. Беседы с учащимися.	Информация
Март	Кл. руководители	Организация родительского всеобуча	Посещение мероприятий. Собеседования с кл. рук-лями	Информация.
Апрель	Кл. руководители	Подведение предварительных	Посещение классных часов,	Информация на совещании

		итогов работы по экологическому направлению, программы безопасности	мероприятий по этому направлению.	при директоре.
Май	Зав.библиотекой Руководители кружков, секций	Роль школьной библиотеки в учебном процессе школы. Отчёт за год. Завершение учебного года (летняя оздоровительная кампания)	Посещение библиотечных часов, книжных выставок.	Выступление на совещании при директоре.

7. Организация методической работы

Методическая тема школы в 2020 - 2021 учебном году: «Формирование ВСОКО (внутренняя система оценки качества образования) в соответствии с требованиями ФГОС».

Цель: формирование внутренней системы оценки качества образования для совершенствования и принятия эффективных управленческих решений с целью повышения качества образования.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- обеспечить соответствие основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта НОО, ООО и ФКГОС;
- обеспечить преемственность начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечить доступность получения качественного общего образования, достижение планируемых результатов освоения образовательных программ всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- установить требования к воспитанию и социализации, обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психологопедагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
- обеспечить эффективность сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- обеспечить взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;
- выявлять и развивать способности обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
- организовывать интеллектуальные и творческие соревнования, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- обеспечить участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- обеспечить включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды для приобретения опыта реального управления и действия;

- обеспечить социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;
- сохранять и укреплять физическое, психологическое и социальное здоровье обучающихся, обеспечить их безопасность.

Прогнозируемый результат: повышение качества образования в образовательной организации.

Основные направления работы:

- 7.1. Организация работы научно-методического совета
- 7.2. Методическая работа
- 7.3. Информационная работа
- 7.4. Организационная работа
- 7.5. Экспериментальная работа
- 7.6. Аттестация и повышение квалификации педагогических кадров

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Научно-методический совет		
Цели и задачи методической работы 2020 – 2021 учебном году в условиях формирования ВСОКО. – Программно-методическое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса – Утверждение плана работы кафедр	Сентябрь	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.
1. Результаты входного мониторинга сформированности УУД, итоги стартовой диагностики. 2. Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся.	Октябрь	Зам. директора лица по УВР Бакланова В.Е. Савицкая Н.А.
Проектирование воспитательной работы на основе ФГОС НОО и ООО	Ноябрь	Зам. директора лица по УВР
Педагогический мониторинг: диагностика творческих способностей обучающихся и интеллектуальных возможностей через участие в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.
Повышение качества образовательного процесса через усиление практической направленности уроков и занятий внеурочной деятельности.	Январь	Зам. директора лица по ИКТ Шиборин Г.В.
Промежуточные итоги по проектной, научно-исследовательской деятельности в рамках ФГОС в 2020-2021 учебном году	Март	Зам. директора лица по УВР Тойватрова Е.Г.
Планирование научно – методической работы на 2021 – 2022 учебный год.	4-я неделя апреля	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.

Организационная работа		
<p>Инструктивно-консультативные совещания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планирование работы кафедр и МО, выбор индивидуальных тем исследования. Утверждение планов работы. • Оказание методической помощи руководителям кафедр. • Предпрофильное и профильное обучение. Утверждение планов элективных курсов. • Организация внутришкольного контроля кафедрами на основе структурирования учебного материала. 	<p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.</p>
Организация рецензирования, защиты и экспертизы исследовательских работ педагогов.	Октябрь-апрель	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.
Подготовка и организация публикаций педагогов.	В течение года	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.
Анализ мониторинга результативности деятельности педагогов	В течение года	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.
Организация и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий	Сентябрь – март	Зам. директора лица по УВР Тойватрова Е.Г.
Организация курсов повышения квалификации учителей (уточнение списка педагогов, нуждающихся в курсовой подготовке, оформление заявки в МИО)	Сентябрь, Январь	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.
Организация работы Школы молодого педагога: <ul style="list-style-type: none"> • планирование работы • организация практических занятий. 	В течение года	Зам. директора лица по УВР Тойватрова Е.Г.
Организация работы по аттестации учителей: <ul style="list-style-type: none"> • уточнение списка аттестующихся; • проведение инструктивно-методических совещаний; • оказание методической помощи аттестующимся. 	В течение периода аттестации	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.
Организация участия учителей в городских, республиканских, всероссийских конкурсах педагогического мастерства.	В течение года	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.
Информационная работа		
<p>Изучение нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методических писем МО РФ, МО РМЭ, ГУО по организации образовательного процесса на базовом и профильном уровне; • программно-методического обеспечения по предметам, элективным курсам, дополнительным образовательным услугам; • ФГОС ООО. 	Август	Зам. директора лица по НМР Тойватрова Е.Г.

<p>Создание банка данных по различным направлениям деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • банк данных педагогического состава (повышение квалификации, аттестации, темы самообразования); • учебно-методических комплексов; • контрольно-измерительных и диагностических материалов; • элективных курсов. 	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по НМР Тойватрова Е.Г., руководители кафедр.</p>
<p>Информационная работа с родителями учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о тенденциях современного образования, основные направления концепции модернизации образования; • об инновационных преобразованиях, экспериментальных программах, реализуемых в школе; • об особенностях итоговой аттестации выпускников в 2019-2020 уч.году. 	<p>В течение года</p>	<p>Директор лицея Толстов В.В., классные руководители</p>
<p>Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», «Самый классный «классный», других конкурсов пед. мастерства.</p>	<p>Сентябрь, октябрь, февраль</p>	<p>Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.</p>
Методическая работа		
<p>Работа постоянно действующего семинара «Современные образовательные технологии».</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г., руководители кафедр.</p>
<p>Организация работы школы молодого учителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Методические основы современного урока» • «Структурные элементы урока. Карта конструирования урока. Содержание деятельности учителя, учащихся» • «Проектные виды деятельности учащихся на уроках» • «Организация самостоятельной работы учащихся на уроках» 	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г., руководители кафедр.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Участие в работе городских и республиканских семинаров, научно – практических конференций. 	<p>В течение года</p>	<p>зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.</p>
<p>Организация и проведение школьной НПК для обучающихся 9-х классов (защита ИИП)</p>	<p>март</p>	<p>зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.</p>
<p>Проведение недели детской книги в условиях ФГОС ООО</p>	<p>Январь</p>	<p>Педагоги - библиотекари Кулагина Т.Н. Январцева Л.Л.</p>

Участие в конкурсах педагогического мастерства. Оказание методической помощи учителям, участвующим в городских, республиканских, Всероссийских конкурсах.	В течение года	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г., руководители кафедр.
Курсовая подготовка педагогических кадров.	В течение года	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.
Организация подготовки педагогов и учащихся к семинарам и НПК города, республики и т.п.	В течение года	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.
Формирование навыков самостоятельной теоретической и исследовательской работы обучающихся.	В течение года	Руководители кафедр
Организация и проведение предметных олимпиад, предметных недель	В течение года	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г. Руководители кафедр
Открытые уроки и внеурочные занятия учителей-предметников в рамках предметных недель, семинаров	В течение года	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г., руководители кафедр.
Подготовка и участие в тематических педагогических советах.	В течение года	Зам. директора лицея по УВР Савицкая Н.А. руководители кафедр
Исследовательская работа		
Анализ поступления выпускников в ВУЗы страны.	Сентябрь	Зам. директора лицея по УВР Савицкая Н.А.
Исследовательская работа по выявлению педагогов, применяющих современные педагогические технологии.	В течение года	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.
Выявление резервных возможностей педагогического коллектива для совершенствования учебно-воспитательного процесса в лицее (посещение уроков, анкетирование, индивидуальные беседы).	В течение года	Зам. директора лицея по УВР Савицкая Н.А.
Исследование творческих способностей детей. Работа школьной психологической службы и ПМПк.	В течение года	Психолог Сапожникова С.Е.

Целевая работа с учителями, работающими в режиме эксперимента		
Систематическое ознакомление учителей с данными новых исследований в области современной педагогической науки.	В течение года	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.
Проведение анкетирования с целью изучения потребностей и трудностей учителей, выработка рекомендаций.	Ноябрь, апрель	Психолог Сапожникова С.Е.
Организация консультаций по выбору темы исследования, рекомендации по применению выбранной темы на практике.	Сентябрь, апрель	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.
Организация повышения педагогического мастерства через курсы повышения квалификации, семинары разных уровней, научно-практические конференции.	В течение года	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г.
Обобщение результатов педагогической и учебной деятельности в инновационном аспекте (сбор информации и оформление диагностических и аналитических материалов).	Апрель-июнь	Зам. директора лицея по НМР Тойватрова Е.Г., руководители кафедр.
Аттестация педагогических кадров		
Подготовка списка учителей, проходящих аттестацию.	Июнь	Зам.директора по УВР Тойватрова Е.Г.
Составление графика прохождения аттестации.	Август	Зам.директора по УВР Тойватрова Е.Г.
Информационные совещания: - нормативно - правовая база по аттестации; - положение о порядке прохождения аттестации; - требования к соискателям на первую и высшую квалификационные категории.	Август, сентябрь	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Организация посещения уроков	В течение года	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Рекомендации по оформлению аттестационных материалов	Сентябрь-декабрь	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Консультирование аттестуемых учителей по возникающим вопросам.	В течение года	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Систематизация и обобщение результатов деятельности аттестуемых. Подготовка документов по результатам экспертизы.	Сентябрь-март	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Ознакомление аттестуемых с результатами экспертизы	Октябрь-май	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Оформление документации для городской аттестационной комиссии	Сентябрь-март	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.

Осуществление взаимодействия с республиканской аттестационной комиссией по вопросам аттестации педагогических работников школы.	Сентябрь-апрель	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Подведение итогов прохождения аттестации.	Май	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Оформление документации по итогам аттестации учебного года.	Май	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Подготовка списка учителей, проходящих аттестацию в 2021/2022 учебном году	Апрель	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Проведение информационного совещания	Апрель	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.
Прием заявлений аттестуемых и их регистрация. Ознакомление с требованиями к квалификации педагогических работников.	Апрель-июнь	Зам.директора по НМР Тойватрова Е.Г.

8. Организация воспитательной работы

Основные направления работы:

- 8.1. Проведение общешкольных мероприятий
- 8.2. Работа президентского совета
- 8.3. Родительский всеобуч
- 8.4. Профорientация

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Ключевые общешкольные дела			
День знаний		1 сентября	
Конкурс осенних букетов и композиций, посвященный Дню учителя		4 неделя сентября	
Благотворительная ярмарка		30 октября	
Традиционный торжественный концерт ко Дню учителя		2 октября	
Республиканская акция «Танцуй ради жизни» по профилактике ВИЧ/СПИД		1 декабря	
«Новогодний карнавал» - марафон новогодних дел		18-28 декабря	
Республиканская НПК «Шаг в науку»		27 января	
Вечер школьных друзей		1-я суббота февраля	
Экомарафон		Последняя декада апреля	

Торжественный митинг ко Дню победы с парадом юнармейцев и шествием Бессмертного полка,		7 мая	
Общешкольный туристический слет		28 мая	
Классное руководство			
Неделя безопасности		2-8 сентября	Классный руководитель
Составление социального паспорта класса		1-2 неделя сентября	Соц педагог Классный руководитель
Установочные родительские собрания		3-4 неделя сентября	Классный руководитель
Контроль занятости воспитанников во внеурочной деятельности и в кружках дополнительного образования		1-2 неделя октября	Классный руководитель
Совещание «Технология педагогического наставничества в воспитательном процессе»		ноябрь	Зам. директора
Социально- психологическое тестирование	7-11	ноябрь	Классный руководитель
Мониторинг здоровья		1-2 неделя декабря	Классный руководитель Зам.директора
Интерактивное родительское интернет-собрание по антикоррупционному воспитанию в школе		январь	Зам. директора
Мониторинг военно-патриотического воспитания		февраль	Классный руководитель Зам.директора
Мониторинг эффективности воспитательной работы		март	Классный руководитель Зам.директора
МО классных руководителей «Перспективный анализ реализации Программы воспитания»		апрель	Рук МО классных руководителей
Самоанализ работы		май	Классный руководитель
Тематические классные часы		1 раз в месяц	Классный руководитель
Проект «Наследие победы»			Рук МО классных руководителей
Школьный урок			
День окончания Второй мировой войны		3 сентября	
День солидарности в борьбе с терроризмом		3 сентября	
Международный день распространения грамотности		8 сентября	
День гражданской обороны		2 октября	

Всероссийский урок "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче		16 октября -	
День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет		28-30 октября	
125-летие со дня рождения великого русского поэта Сергея Александровича Есенина		29 октября (31 октября)	
Урок памяти (День памяти политических репрессий)		30 октября	
День словаря (22 ноября)		20 ноября	
290-летие со дня рождения А.В. Суворова		24 ноября	
Всемирный день борьбы со СПИДом		1 декабря	
<p>День Героев Отечества <i>ИМ</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 250 лет со Дня победы русского флота над турецким флотом в Чесменском сражении (7 июля 1770 года); • 640 лет со Дня победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (21 сентября 1380 года); • 230 лет со Дня победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (11 сентября 1790 года); • 230 лет со Дня взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (24 декабря 1790 года) 		9 декабря	
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)		27 января	
Международный день родного языка (21 февраля)		19 февраля	
Всемирный день гражданской обороны		1 марта	
<p>Всероссийская неделя детской и юношеской книги</p> <p>Юбилейные даты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Е.А. Баратынский (220) • А.А. Фет (200) • В.Н. Апухтин (180) • А.П. Чехов (160) • А.И. Куприн (150) • А.С. Грин (140) • А. Белый (140) • А.А. Блок (140) 		23 - 29 марта	

<ul style="list-style-type: none"> • С. Черный (140) • Б.Л. Пастернак (130) • О.Ф. Бергольц (110) • А.Т. Твардовский (110) • Ф.А. Абрамов (100) • А.Г. Адамов (100) • Ю.М. Нагибин (100) • Д.С. Самойлов (100) • В.М. Песков (90) • Г.М. Цыферов (90) • И.А. Бродский (80) • И.А. Бунин (150) 			
День воссоединения Крыма и России		18 марта	
День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ		30 апреля	
800-летие со дня рождения князя Александра Невского		13 мая	
100-летие со дня рождения А.Д. Сахарова		21 мая	
День славянской письменности и культуры		24 мая	
60-летие полета в космос Ю.А. Гагарина. День космонавтики. Гагаринский урок "Космос - это мы"		12 апреля	
Музейные уроки		В теч. года	
Самоуправление			
Сбор планирования		8 сентября	
Акция «Светоотражатель- гарантия безопасности»		7 сентября	
Акция «Примите поздравления» к Международному дню пожилых людей		1 октября	
Международный день учителя. День самоуправления		2 октября	
Посвящение в первоклассники	5-11	23 октября	
Школьный этап акции «Танцуй ради жизни»		26 ноября	
День Конституции Российской Федерации (12 декабря)		11 декабря	
Международный день инвалидов		3 декабря	
День Неизвестного Солдата.	10-11	3 декабря	
Международный день добровольца в России		5 декабря	
Акция «Новогодний праздник каждому ребенку»		22-25 декабря	
Акция «Птичья столовая»		Первая учебная неделя января	
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами		15 февраля	

Отечества			
Прощание с букварем	1	Март	
Международный день защиты детей		1 июня	
День России (12 июня)		11 июня	
Участие в мероприятиях Российского движения школьников		В теч. года	Координатор РДШ
Сбор актива ДПО «Планета Лицей»	5-11	Каждый суббота недели	Лидер ДПО «Планета Лицей»
Участие старшеклассников в работе общешкольных комиссий и советов	9-11		
Творческие советы дела		В теч. года	
Экскурсии, походы, образовательный туризм			
Экскурсии и выставки музейного комплекса	1-11	В теч.года	
День народного единства (4 ноября). Экскурсии по музею.		Последняя учебная неделя октября	
Походы одного дня экологической направленности		В теч.года	
Тематические экскурсии ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов		Март-май	
Всемирный день окружающей среды. Экологическая тропа «Экочудо»		5 июня	
Профориентация			
День профессионально-технического образования <i>ИМ</i>		2 октября	
Международный день школьных библиотек <i>ИМ</i>		26 октября (четвертый понедельник октября)	
День российской науки.		8 февраля	
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества <i>ИМ</i>		23 - 29 марта	
День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ		30 апреля	
День местного самоуправления (21 апреля). Встреча с депутатами собрания депутатов ГО Г.Козьмодемьянск		23 апреля	
НПК «Шаг в науку»	1-10	11-15 мая	
Встреча с интересными людьми «Профессии в лицах»	1-11		

"ПроеКТОриЯ"	8-11		
Интерактивные занятия с использованием интернет-платформ «Навигатор абитуриента России — «Вузопедия», «Навигатор абитуриента среднего профессионального образования Республики Марий Эл», «Атлас профессий Республики Марий Эл»	8-11		
Занятия на дополнительных курсах для старшеклассников реализуемых ГБПОУ Республики Марий Эл "АСТ"	8-10		
Экскурсии на предприятия муниципалитета	1-8		Классный руководитель
Профориентационные игры	1-6		Классный руководитель
Профориентационное онлайн-тестирование	8-11		Классный руководитель
Индивидуальные консультации психолога лица	9-11		Классный руководитель
Дни открытых дверей учебных заведений среднего профессионального и высшего образования	9-11		
Школьные медиа			
Пресс-релиз Дня знаний		1-3 сентября	
Всемирный день защиты животных. Фотовыставка «Посмотрите на меня»		4-6 октября	
День защитника Отечества. Марафон «Примите поздравления»		18-19 февраля	
Международный женский день. Марафон «Примите поздравления»		4-5 марта	
Международный день семьи. Фотовыставка «Остановись, мгновение!»		15 мая	
День русского языка - Пушкинский день России (6 июня)		4 июня	
День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны. Читаем книги о войне.		22 июня	
Поддержка интернет-сайта школы		В теч года	
Поддержка и ведение официальной группы «Планета Лицей» в ВК		В теч года	
Информационно-техническая поддержка школьных мероприятий		В теч года	
Работа редакционного совета Школьного лесничества (газета «Лесная гвардия»)		В теч года	
Работа редакционного совета Школьной газеты «БУМ»		В теч года	

Организация предметно-эстетической среды			
День народного единства (4 ноября)		3 ноября	
Конкурс боевых плакатов		4-7 мая	
Оформление уголка Победы		27-30 апреля	
Проект «Умный школьный коридор»		В теч. года	
Проект «Наши учителя»	10 кл	В теч. года	
Работа выставочной зоны		В теч. года	
Проект «Школа- территория уюта»	4-8, 10 кл	Июнь- август	
проект «Школьная клумба»		В теч. года	
Событийный дизайн (оформление пространства проведения конкретных школьных событий)		В теч. года	
Благоустройство классных кабинетов		В теч. года	
Работа с родителями			
Ежегодная родительская конференция		март	ОО, зам директора
День матери в России		26 ноября	Кл.руководитель
Интерактивное родительское интернет-собрание по антикоррупционному воспитанию в школе		январь	Зам. директора
Классные родительские собрания		1 раз в четверть	Классный руководитель
Родительский всеобуч (групповые и индивидуальные консультации)		По запросу	Классный руководитель, СПС
Родительские форумы и чаты в социальных сетях	1-11	В теч года	Классный руководитель
Участие родителей в работе общешкольных комиссий и советов		В теч. года	Заместитель директора
Помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности		В теч. года	Родительский комитет

Родительский всеобуч

№	Тема	Сроки	Ответственные
1-ых классов:			
1	Первые дни ребенка в школе. Безопасный путь в школу	Сентябрь	Кл.руководители
2	Психические особенности первоклассника» Как организовать помощь выполнению домашних заданий	Ноябрь	Кл.руководители, психолог
3	Психологические особенности младшего школьного возраста	Январь	Кл.руководители, психолог
4	Развитие речи и общения детей	Март	Кл.руководители
5	Итоги учебного года. Подготовка к новому учебному году. «Дети – полноправные участники дорожного движения».	Май	Кл.руководители

Для 2-ых классов			
1	Культура учебного труда и организация свободного времени	Сентябрь	Кл.руководители
2	Эти трудные домашние задания. Нормативы продолжительности домашних учебных заданий	Ноябрь	Кл.руководители
3	Итоги успеваемости за вторую четверть и первое полугодие. Возможности воспитания трудом в современной семье	Январь	Кл.руководители
4	Непослушный ребенок: пути воспитания, «кнут и пряник	Март	Кл.руководители, психолог
5	Итоги учебного года. Подготовка к новому учебному году	Май	Кл.руководители
Для 3-их классов			
1	Работа семьи и школы по созданию ситуации успеха в самореализации младшего школьника	Сентябрь	Кл.руководители
2	В воспитании мелочей не бывает. Моделирование воспитательной системы класса	Ноябрь	Кл.руководители
3	Итоги успеваемости за вторую четверть и первое полугодие. Как воспитать у ребенка чувство ответственности	Январь	Кл.руководители
4	Вырастить талант? Можно!»- тренинг для родителей	Март	Кл.руководители, психолог
5	Итоги учебного года. Мой ребенок самый лучший	Май	Кл.руководители
Для 4-ых классов			
	Погода в доме. Общаемся и воспитываем	Сентябрь	Кл.руководители
	Об ошибках и трудностях в воспитании, о путях их преодоления	Ноябрь	Кл.руководители
	Девочки и мальчики - два разных мира	Январь	Кл.руководители
	Педагогика понимания. Давайте будем доброжелательны и искренни друг к другу	Март	Кл.руководители
	« Особенности психологии ребенка при переходе из начального в среднее звено»	Май	Кл.руководители, психолог
Для 5-7-ых классов			
1	Адаптация учащихся в начале учебного года. Развитие мотивации к образованию всех участников образовательного процесса: обучающихся, учителей, родителей	Сентябрь	Кл.руководители, психолог
2	Информационно-коммуникационные технологии в жизни вашего ребенка	Ноябрь	Кл.руководители
3	Итоги успеваемости за вторую четверть и первое полугодие. «Развитие толерантных ненасильственных форм и способов общения у обучающихся	Январь	Кл.руководители
4	Организация активных современных способов совместной деятельности родителей и детей	Март	Кл.руководители
5	Итоговая аттестация. Подготовка к новому учебному году	Май	Кл.руководители
Для 8-10-ых классов			
1	Адаптация учащихся в начале учебного года . Развитие мотивации к образованию всех участников образовательного процесса: обучающихся, учителей,	Сентябрь	Кл.руководители, психолог

	родителей		
2	Формирование у школьников осознанного чувства принадлежности к общности (чувство «мы») через общешкольные и классные мероприятия	Ноябрь	Кл.руководители
3	Итоги успеваемости за вторую четверть и первое полугодие. Сохранение здоровья детей через внедрение здоровьесберегающих технологий	Январь	Кл.руководители
4	Информационно-коммуникационные технологии в жизни вашего ребенка	Март	Кл.руководители
5	Итоговая аттестация. Подготовка к новому учебному году	Май	Кл.руководители
Для 11-ых классов			
1	Развитие у выпускников мотивации к успешной сдаче ЕГЭ	Сентябрь	Кл.руководители
2	Перспективы и условия поступления в ВУЗы	Ноябрь	Кл.руководители
3	Психопрофилактика экзаменов: приёмы, мобилизующие интеллектуальные возможности школьников при подготовке и сдаче ЕГЭ	Январь	Кл.руководители, психолог
4	Условия успешной социализации выпускников в обществе и способы активной адаптации на рынке труда	Март	Кл.руководители
5	Итоговая аттестация. Подготовка к праздникам «Последний звонок» и «Выпускной бал	Май	Кл.руководители зам.директора по ВР, родительский комитет

План - график
воспитательной работы лица на 2020/21 учебный год.

№	Дата	Мероприятие	Ответственный
1 четверть			
Сентябрь			
1	2.09.	День знаний	Немцева С.В.КВР
2	4-6.09.	Уроки и мероприятия на тему: «Урок Победы!»	Кл. руководители 1-11 классов
3	2-8.09.	Неделя безопасности	Немцева С.В. Криворотов Н.С.
4	3.09.	День солидарности в борьбе с терроризмом. Митинг.	Кл. руководители 1-11 классов
5	4.09.	Организация проведения тренировки по эвакуации обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Криворотов Н.С.
6	6.09.	Сбор президентского совета	Президент лица
7	4-30.09.	Уроки безопасности с проведением викторин, бесед, тематических встреч. 1-4 классы	Кл. руководители
8	8.09.	Международный день грамотности	Кл.руководители 5-11 классов
9	2-12.09.	Конкурс рисунков и плакатов «Безопасность дорожного движения»	Новоселова А.В.
10	До 7.09.	Обновление уголков гражданской защиты по тематике ГОЧС и уголков безопасности	Криворотов Н.С. Тарханов А.Р.
11	6.09.	Размещение информационных материалов по правилам	Криворотов Н.С.

		поведения на дорогах и пожарной безопасности	Микушова Е.А.
12	11.09.	Выпуск школьной стенгазеты «Золотая осень»	5а класс Емельянова Е.А.
13	14.09.	Начало работы кружков и секций по интересам	Рук-ли кружков
14	14.09.	Выпуск школьной стенгазеты «Внимание! Дети на дорогах!»	5б класс Коснова О.А.
15	24.09.	Заседание Совета профилактики	Немцева С.В.
16	25.09.	Конкурс рисунков «Дети против насилия»	Микушова Е.А.
17	30.09.	Выпуск школьной газеты «БУМ»	Актив
Октябрь			
18	1.10.	День пожилого человека. Поздравительная открытка для учителей пожилого возраста	Новоселова А.В.
19	25.10	Международный месячник школьных библиотек	Кл.рук-ли 1-11 кл.
20	2.10.	Выпуск школьной стенгазеты «День учителя»	5в класс Ведрукова Р.А.
21	В течении месяца	Предвыборная работа с кандидатами в президенты ПО «Планета Лицей»	Немцева С.В. Новоселова А.В.
22	1.10	Выпуск школьной стенгазеты «День пожилого человека»	5 г класс Никонова Н.Ю.
23	В теч. месяца	Социально-психологическое тестирование	Немцева С.В. Микушова Е.А. Сапожникова С.Е.
24	4.10	День гражданской обороны	Криворотов Н.С.
25	5.10.	День самоуправления.	Немцева С.В. Новоселова А.В.
26	октябрь	Онлайн-уроки по финансовой грамотности учащихся	Немцева С.В. Литвинов О.В.
27	6.10.	Сбор президентского совета	Президент лицея
28	16.10.	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	Учителя биологии
29	23.10	Конкурс социального плаката для 5 -11 классов «Мы выбираем жизнь»	Микушова Е.А.
30	26.10	Международный день школьных библиотек	Кулагина Т.Н.
31	1-30	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	Учителя информатики
32	30.10	«Посвящение в пятиклассники».	Новоселова А.В.
33	30.10.	Выборы президента ПО «Планета Лицей»	Немцева С.В.
34	26.10.	КТД «День лицея».	Немцева С.В.
35	15.10.	Заседание Совета профилактики	Немцева С.В.
36	октябрь	Онлайн - уроки «Проектория»	Немцева С.В.
37	30.10.	Выпуск школьной стенгазеты «Моя родина- Республика Марий Эл»	5д класс Колупаева Н.Г.
38	28-30.10.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	Скворцова Л.Ю. Кудряшова А.М.
39	30.10	Выпуск общешкольной стенгазеты «Бум»	Актив
40	октябрь	Городская игра-путешествие «Звёздочка не забудь, ты в Созвездие держишь путь».	Кл. рук. 3 классов
Ноябрь			
41	5-9.11.	Классный час «День народного единства»	Кл. рук-ли 1-11кл.

42	5.11	Городской конкурс «Лидер детского объединения» (7-11 классы)	Новоселова А.В.
43	12.11	Заседание Совета профилактики	Немцева С.В.
44	13-18.11	Всемирная неделя предпринимательства	Кл.рук-ли 10-11кл. уч-ля экономики.
45	16.11	Международный день толерантности	Сапожникова С.Е.
46	26.11.	День матери в России	Кл.рук-ли 1-11 классов
47	ноябрь	Участие в городском фестивале по волонтерскому движению	Немцева С.В.
48	ноябрь	Проведение классных часов «Я гражданин России»	Кл.рук-ли 1-11 классов
49	ноябрь	Участие в городских конкурсах и выставках.	Кл.рук-ли 1-11 классов
50	ноябрь	В каникулярное время проведение мероприятий по отдельному плану	Кл.рук-ли 1-11 классов
2 четверть			
51	5.11.	Заседание президентского совета	Президент лицея
52	16.11.	Выпуск школьной стенгазеты «Дети против наркотиков»	6а класс Яшина Т.В.
53	17.11.	Конкурс детского творчества: «Мир без наркотиков»	Микушова Е.А.
54	26.11.	Выпуск школьной стенгазеты «День матери»	6 б класс Фирсова Е.Н.
55	Ноябрь	Городская спартакиада учащихся баскетбол 8-11 классы	Каримов Г.Г.
56	30.11	Выпуск общешкольной стенгазеты «Бум»	Презид.совет
Декабрь			
57	1.12.	Выпуск школьной стенгазеты «Зимушка, зима!»	6в класс Каратонова Т.А.
58	4.12	Сбор президентского совета	Президент лицея
59	3.12.	Международный день инвалидов	Кл.рук-ли 1-11 классов
60	4-10.12	Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики	Учителя информатики
61	3.12.	День Неизвестного солдата	Кл.рук-ли 5-11 кл.
62	9.12.	День Героев Отечества	Кл.рук-ли 1-11 кл.
63	12.12.	День Конституции Российской Федерации	Кл.рук-ли 5-11 кл.
64	13.12	Заседание Совета профилактики	Немцева с.В.
65	декабрь	День борьбы со СПИДом Акция, выпуск газет, листовок.	Микушова Е.А.
66	декабрь	Городской конкурс прикладного творчества «Рождественская звезда».	Кл. руководители 1-1 классов
67	25.12.	Конкурс новогодних плакатов 5 – 11 классы	Новоселова А.В.
68	21.12.	Выпуск школьной газеты «С Рождеством»	6 г класс Апаласова Н.М.
69	21.12.	Выпуск школьной газеты «Новый год»	7а класс Упорова Е.В.
70	До 25.12.	Работа мастерской Деда мороза	1-4 кл. рук-ли

		(песни, танцы, игры.)	Новоселова А.В.
71	25.12	Выпуск общешкольной стенгазеты «Бум»	Актив
72	25.12.	Шоу-программа для 5-8 классов	Немцева С.В.
73	27.12	«Новогоднее шоу» 1-4 классы	Новоселова А.В.
74	28-29.12.	Новогодний калейдоскоп 9-11 классы	Немцева С.В.
75	30.12	Проведение зимних каникул (по отдельному плану)	Кл.рук-ли 1-11 классов
76	Весь месяц	Конкурс прикладного творчества «К нам пришёл Новый год».	Новоселова А.В.
77	декабрь	Рождественская елка для отличников 5-11 классы	Немцева С.В.
3 четверть			
Январь			
78	14.01.	Сбор президентского совета	Президент лицея
79	13.01.	Конкурс рисунков: «С Рождеством!».	Новоселова А.В.
80	14.01.	Заседание Совета профилактики	Немцева С.В.
81	27.01	Международный день памяти жертв Холокоста	Кл.рук-ли 5-11 кл.
82	29.01	Выпуск общешкольной стенгазеты «Бум»	Актив
83	январь	Экологическая акция: «Птичья столовая».	Новоселова А.В.
84	январь	Постановка юношей на воинский учет	Криворотов Н.С.
85	январь	Участие в городском фестивале детского творчества: «Рождество Христово Славим!»	Новоселова А.В.
Февраль			
86	1.02.	Выпуск школьной стенгазеты «Встреча школьных друзей»	7б класс Саранова Н.А.
87	2.02	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Учителя истории
88	1.02.	Вечер встречи выпускников	Немцева С.В.
89	8.02.	День российской науки	Кл.рук-ли 5-11 кл.
90	19.02	Игровая программа: «Путешествие в страну Офицерия»	Новоселова А.В.
91	1-13.02.	Родительский всеобуч по программе	Кл.руководители
92	14.02.	Выпуск школьной стенгазеты «День Св. Валентина»	7в класс Казакова Т.С.
93	14.02.	Работа почты «Валентинка».	Новоселова А.В.
94	15.02.	День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества	Кл.рук-ли 5-11 классов
95	24-29.02.	Неделя психологии	Сапожникова С.Е. Немцева С.В.
96	.02.	Заседание совета профилактики	Немцева С.В.
97	20.02.	Конкурс прикладного творчества «Военная техника»	Новоселова А.В.
98	28.02	Мероприятие для первоклассников «Прощай Букварь»	Новоселова А.В. кл.рук-ли 1 кл.
99	21.02.	Международный день родного языка	Учителя русского и мар. языка
100	19-22.02.	Классные часы «День защитника Отечества»	Кл.руководители
101	к 22.02.	Выпуск школьной стенгазеты «День защитника Отечества»	7г класс Никитина Р.Н.
102	29.02	Выпуск общешкольной стенгазеты «Бум»	Актив
103	февраль	Акция «Подари книжку школе»	Кулагина Т.Н.
104	февраль	Городской конкурс декоративно прикладного	Новоселова А.В.

		творчества «Цветы и фантазия»	Кл. руководители
105	февраль	Городской фестиваль детского творчества: «Мы твои дети -Россия».	Немцева С.В. Кл. руководители
106	февраль	Городской конкурс «А, ну-ка парни!»	Криворотов Н.С.
107	28.02.	Выпуск школьной стенгазеты «Птичья столовая»	7д класс Иванова Н.В.
108	февраль	Соревнования по полиатлону среди допризывной молодежи	Криворотов Н.С.
109	февраль	Соревнования по шорт-треку	Мусоров С.И.
Март			
110	02.03.	Выпуск школьной газеты «Весна! Весна!»	8а класс Сушкова Т.В.
111	01.03.	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	Кл.рук-ли 5-11 кл.
112	2.03	Сбор президентского совета	Президент лицея
113	5.03.	Городской конкурс «Семейный архив»	Немцева С.В.
114	18.03.	День воссоединения Крыма с Россией	Учителя истории
115	март	Семинар для старшеклассников по профориентации «Профессиональный перекресток» 10 классы	Немцева С.В. Сапожникова С.Е.
116	март	Профилактические беседы с презентациями «Влияние алкоголя на здоровье человека»	Микушова Е.А.
117	7.03.	Концертная программа «Для милых дам!»	Немцева С.В.
118	7.03.	Выпуск школьной газеты «Международный женский день»	8б класс Немцева С.В.
119	5-6.03	Классный час «Сегодня женский день»	1 – 11 кл. рук.
120	16.03.	Игра-путешествие «Звездочка...» для 3 классов	Новоселова А.В.
121	.03.	Заседание совета профилактики	Немцева С.В.
122	18.03.	День воссоединения Крыма с Россией	Кл.рук-ли 5-11 кл.
123	27-31. 03	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	Кулагина Т.Н.
124	27.31.03	Всероссийская неделя музыки	Колупаева Н.Г.
125	30.03	Выпуск общешкольной стенгазеты «Бум»	Актив
126	Март	Проведение каникул по отдельному плану	Немцева С.В.
127	Март	Городские соревнования по лыжным гонкам	Каримов Г.Г.
128	Март	Городские соревнования по плаванию	Мусоров С.И.
4 четверть			
Апрель			
129	4 четверть	Экологический месячник (по отдельному плану)	Малежина А.В.
130	2.04.	Выпуск школьной стенгазеты «День смеха»	8в класс Сапожникова С.Е.
131	2.04.	«День птиц».	Учителя биологии
132	2.04.	Выпуск школьной стенгазеты «День птиц»	8г класс Нюхнина Р.Л.
133	6.04	Сбор президентского совета	Президент лицея
134	7.04.	Всемирный день здоровья (мероприятия по отдельному плану)	Каримов Г.Г. Сибатров В.П.
135	9.04-9.05.	«Вахта памяти» - патриотический месячник (по отдельному плану)	Немцева С.В.
136	4-16.04.	Родительский всеобуч (по программе)	Кл. руководители

137	10.04.	Конкурс рисунков «Мир заповедной природы»	Яшина И.Г. учителя биологии
138	к 11.04.	Выпуск школьной стенгазеты «День космонавтики»	9а класс Богатова Н.И.
139	12.04.	«День космонавтики». Гагаринский урок «Космос-это мы»	Кл. рук-ли 1-11 кл.
140	16-19.04	Конкурс творческих работ «Мир заповедной природы»	Малежина А.В. Никонова Н.Ю.
141	18.04	Городской конкурс экологических агитбригад: «Берегите природу».	Новоселова А.В.
142	7.04	Заседание совета профилактики	Немцева С.В.
143	21.04.	День местного самоуправления	Немцева С.В.
144	23.04.	«День земли»	Учителя биологии
145	23.04.	Выпуск школьной стенгазеты «День земли»	9б класс Бузанова Н.Н.
146	23.04.	Городской конкурс молодежных социальных проектов «Учимся жить в мире и согласии» (13-17 лет)	Немцева С.В. кл.рук-ли 8-11 кл.
147	25.04.	День труда	Немцева С.В.
148	26.04.	День национального героя(Марий талешке кече)	Учителя ИКН
149	30.04	Выпуск общешкольной стенгазеты «Бум»	Актив
150	30.04	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ, посвященный летнему отдыху.	Криворотов Н.С.кл.рук-ли
151	Апрель	Городской фестиваль детского творчества: «Пасха Христова!»	Новоселова А.В.
152	Апрель	Городской конкурс декоративно-прикладного творчества: «Светлая Пасха».	Кл. руководители 1-11 кл.
153	Апрель	Городские соревнования по стрельбе	Криворотов Н.С.
154	Апрель	Городские соревнования по пионерболу	Каримов В.Г.
155	Апрель	Городские соревнования по волейболу	Тойватрова Е.Г.
Май			
156	2-10 мая	Акция милосердия: «Ветеран живёт рядом».	Новоселова А.В.
157	2.05.	Выпуск школьной стенгазеты «Дети и дорога»	9в класс Солодилина В.Н.
158	4.05	Сбор президентского совета	Президент лица
159	05.05	Смотр строя и песни, посвященный 76- годовщине Победы в ВОВ для учащихся 2-5-х классов.	Немцева С.В. Криворотов Н.С.
160	к 5.05	Выпуск школьной стенгазеты «Школьный лагерь»	9г класс Филонова Г.В.
161	5-14 мая	Конкурс прикладного творчества: «С Днём победы!».	Новоселова А.В. Кл. руководители 1-11 кл.
162	05.05	Классные часы, посвященные ВОВ (уроки мужества)	Кл.рук-ли 1-11-х классов
163	7.05.	Выпуск школьной стенгазеты «День Победы»	10 а класс Немцева О.В.
164	09.05	Участие в городском параде юнармейцев	Криворотов Н.С.
165	19.05.	Заседание совета профилактики	Немцева С.В.
166	19.05.	Выпуск школьной стенгазеты	10б класс

		«Мы будущее Козьмодемьянска»»	Кармазикова М.Л.
167	к 21.05	Выпуск школьной стенгазеты «Последний звонок»	11а класс Просвиркина Н.В.
168	25.05	Выпуск общешкольной стенгазеты «Бум»	Актив
169	23.05	Последний звонок	Немцева С.В.
170	24.05	День славянской письменности и культуры	Учителя ИКН
171	29.05	Выпускной в начальной школе: «А расставание не для нас!»	Новоселова А.В. Колупаева Н.Г.
172	май	Участие в городском фестивале детских организаций «Мы будущее Козьмодемьянска»	Немцева С.В. Новоселова А.В.
173	май	«Школа вожакого»	Немцева С.В.
174	май	Городской конкурс «Безопасное колесо»	Криворотов Н.С. Микушова Е.А.
175	май	Школьные соревнования по легкой атлетике	Каримов Г.Г.
176	май	Планирование летней занятости детей и подростков	Немцева С.В. Микушова Е.А.
177	май	Военно–полевые сборы для юношей 10 классов	Криворотов Н.С.
Июнь			
178	1-21.06.	Детский оздоровительный лагерь для учащихся 1-5 классов	Немцева С.В.
179	1.06.	Международный день защиты детей	Новоселова А.В.
180	июнь	Торжественное вручение аттестатов 9 классам	Немцева С.В.
181	июнь	Выпускной вечер для 11 классов	Немцева С.В.
182		Выпуск школьной стенгазеты «Прощай школа!»	11б класс Остроумова С.В.
Август			
183	Август	Августовская конференция педагогических работников	Администрация

9. Организация работы психологической службы

Цель:

1.создание условий для наиболее полного развития индивидуальных способностей и интересов учащихся , включение охраны здоровья детей в число приоритетов деятельности школы.

2.Понимания ценности здоровья и здорового образа жизни, содействие интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе на основе психолого-педагогического изучения детей.

Задачи:

1.повышение эффективности взаимодействия коллектива .

2.повышение качества занятий путем развития мыслительной активности с использованием элементов психологической разгрузки (обучение приемам нормализации мышечного тонуса), с целью эффективной сдачи ЕГЭ.

3.совершенствование организации работы с детьми-инвалидами и их родителями.

4.создание системы мониторинга уровня воспитанности и обученности учащихся.

5.своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности.

№	Мероприятия	Формы работы	Сроки и частота их проведения	Ответ-ый	Предполагаемый результат
	Диагностика				
1.	Изучение социальной зрелости учащихся(1-2кл)	Диагностика по Лускановой	Сентябрь Октябрь	Психолог	Выявление детей нуждающихся в коррекционных мероприятиях.
2.	Диагностика адаптации первоклассников	Методики рекомендуемые ФГОС.	Октябрь Ноябрь	Психолог	Определение учащихся с затяжным процессом адаптации.
3.	Определение у первоклассников основных модальностей восприятия.	Проведение устного опроса.	Октябрь Ноябрь	Психолог	Поддержка кл.руководителей в работе с детьми с разными ведущими модальностями.
4.	Оценка внимания учащихся с овз	Метод «Корректирующая форма»	Октябрь Ноябрь	Психолог	Определение продуктивности внимания.
5.	Оценка вербально-логического мышления учащихся с овз	Метод «Исключения слов»	Октябрь Ноябрь	Психолог	Определение детей с высоким и низким показателями мышления.
6.	Психодиагностическое обследования. 4 классы.	Д.Б. Лубовский М 2002	Ноябрь	Психолог	Оценка уровня внимания памяти мышления.
7.	Диагностика адаптации учащихся 5х классов.	Оценка уровня тревожности с помощью теста Филиппа.	Ноябрь	психолог	Выявление учащихся с высокими показателями тревожности. Коррекция.
8.	Исследование познавательных интересов уч-ся 7-11 классов в связи с задачами профориентации.	Использование диагностических анкет и опросников проф-ые намерения школьников.	Ноябрь декабрь	психолог	Изучение проф. интересов учащ-ся.
9.	Диагностика состояния агрессии у учащихся 6х классов.	Использования опросника Баса-Дарки.	Декабрь	психолог	Анализ мотивационно потреб-ой сферы личности.
10.	Исследование социально психологического	Методика (Т. Лири) тестиров. по запросу	Декабрь.	Психолог	Выявление преобладающего типа отношений к

	уровня интегр-ой индив-ти.				людям.
11.	Диагностика самооценки у подростков, сост-их на внутри-школьном учёте .	Методики Г.Д. Спилберга.	Декабрь Январь	Психолог	Определение личностной и реактивной тревожности.
12.	Исследование психодинамическог о уровня интегральной индивидуальности у старшекласников педагогов.	Методика В.М. Русалова Тестирование.	Январь	Психолог	Решение конфликтов
13.	Выявление акцентуаций хар-ка у подростков с девиацией.	Тестирование посредством опросника Леонарда.	Февраль	Психолог	Выявление акцентуаций характера
14.	Проведение социаметрии в 6х классах	Тестирование межличност-х отношений на основе субъект-х предпочтений.	Февраль	психолог	Анализ отношений в группе.
15.	Диагностика коммуникабельност и педагогов.	Тест В.Ф. Ряховского.	Март	психолог	Оценка уровня общительности и коммуникабельности.
16.	Повторное обследование В 1 х класс	Использование теста Н.Лусканой.	Март Апрель	Психолог	Психолого-педагогический мониторинг особ-ей развития детей.
17.	Вторичное обследование 5 классов на предмет адаптации.	Методики: «Несущ-ее животное» «Автопортрет» Филлипса.	Март Апрель	психолог	Выявление детей имеющих сложности в процессе обучения оказание помощи.
18.	Проф. диагностика 9 х классов	Применение карты интересов опросник Е. А. Климова.	апрель	психолог	Изучение мотивов деят-ти и потребностей школьников.
19.	Диагностика уровня притязаний детей «группы риска»	Опросник мотивации.	Май	психолог	Изучение мотивов деятельности и потребностей школьников.
	Консультативная работа.				
1.	Консультация для родителей первоклассников по адаптации уч-ся в школе.	Консультативная беседа	сентябрь октябрь	психолог	Психолого-педагогическая поддержка для родителей.
2.	Консультация для учащихся стоящих	беседа	Октябрь 3 раза в	психолог	Психолого-педагогическое

	на внутри школьном учёте.		неделю		поддержка для родителей
3.	Консультации для педагогов по решению психолого-педагогических проблем подросткового возраста	Индивиду-ые консультации беседы	Октябрь Ноябрь	психолог	Рост взаимопонимания
4.	Консультирование родителей и уч-ся 5 класс	Беседы на предмет адаптации	Ноябрь декабрь	психолог	Разумная организация деятельности уч-ся.
5.	Консультирование по вопросу профориентационной деят-ти уч-ся старш.кл.	Групповые беседы	Ноябрь декабрь	психолог	Проф. самоопределения уч-ся
6.	Индивидуальные консультации по запросу	Консультации беседы Анонимное кон-ие	В течении года	психолог	Решение разного рода проблем
7.	Консультирование педагогов по проблемам межлич-го характера	Беседа	Январь по запросу	психолог	Решение проблем коммуник-го характера
8.	Консультирование для подростков по вопросам эмоциональных расстройств.	Работа с группой	Февраль	психолог	Эмоциональная устойчивость личности
9.	Консультирование уч-ся 9-11 классов по вопросам экзаменационного стресса.	Рекомендации упражнения приемы аутогенной тренировки	Март Апрель	психолог	Снятие эмоционального стресса
	Коррекционно-развивающая работа				
1.	Коррекционная работа с первоклассниками с не сформироанной познавательной деятельности отсутствие мотивации	Использование методов арт-терапии	Сентябрь октябрь	психолог	Развитие когнитивных процессов
2.	Коррекционная работа уч-ся 5х классов по адаптации в связи с переходом в	Упражнения тренинги	Октябрь ноябрь	психолог	Формирование активной жизненной позиции

	среднее звено.				
3.	Коррекционная работа уч-ся 2-3 классов имеющих трудности в обучении	Упражнения тренинги	Ноябрь	психолог	Развитие мотивации
4.	Коррекционная работа с детьми девиантного поведения	Упражнения тренинги инд-ые занятия	Ноябрь декабрь	психолог	Коррекция развития динамических особенностей уч-ся
5.	Коррекционная и развивающая работа. Работа по профориентации.	Упражнения тренинги. Занятия группой.	Ноябрь декабрь	психолог	Развитие школьников мотивационную деятельность.
6.	Коррекция тревожности у школьников (1,5,6,7) классов	Упражнения тренинги(инд-но) по запросу	Декабрь январь	психолог	Снятие тревожности
7.	Коррекционно-развивающая работа по профориентации. 9-11 кл.	Тренинги упражнения беседы о профессиях.	Март	психолог	Развитие профессиональных интересов.
8.	Коррекционная работа с первоклассниками, имеющими трудности в обучении.	Развивающие упражнения по раб. Тетради Д.Лубовского	Апрель март	психолог	Формирование познавательной деятельности.
9.	Коррекция тревожности уч-ся 5-х классов	Применение методов, приемов саморегуляции.	Апрель	психолог	Снижение тревожности
10.	Коррекция и снятие экзаменационного стресса в 9-11 классах	Обучение методам саморегуляции аутотренинга(работа с группой)	Май	психолог	Психологическая подготовка к экзаменам
	Профилактическая работа				
1.	Профилактика нарко-зависимости, игровой зависимости. Работа с группой 6-11 класс	Лекции, беседы, тренинги, упражнения, Техники «Жизненные ценности»	Сентябрь октябрь	психолог	Борьба с пагубными явлениями
2.	Профилактика межгрупповых конфликтов. По запросу 5-8 классы.	Тренинг «Я и моё имя» использование упражнений и техник.	Октябрь	психолог	Предупреждение конфликтных ситуаций

3.	Профилактика девиантного поведения.	Беседы, лекции, упражнения С детьми стоящими на внутришкольном учёте.	Ноябрь	психолог	Предупреждение девиантного поведения.
4.	Профилактика суицида 6-8 классы.	Техники и методы из Гештальт-терапии «Наше лицо»	Декабрь	психолог	Оптимическая направленность учащихся.
5.	Профилактика тревожности в 1.4.5 класс у школьников с повышенными показателями тревожности	Гештальт – терапия Упражнения «Препятствия в учёбе»	Январь февраль	психолог	Снятие нервно-психического напряжения
6.	Профилактика экзаменационного стресса 9-11 класса	Гештальт-терапия упражнения «Наставники», «Вехи» (групповая работа)	Март апрель	психолог	Повышение эмоционального тонуса, борьба с субдепрессией.
	Просвещение				
1.	Выступление на общем родительском Собрании 5 классы.	Родительский всеобуч тема «Адаптация в 5 х классах»	Ноябрь	психолог	Выработка рекомендаций для успешной учебной деятельности.
2.	Выступление на педсовете	«Социально – психологическая адаптация детей в 1х и 5х классах.	Ноябрь	психолог	Выработка рекомендаций для успешной учебной деят-ти
3.	Выступление на ГМО	«Психолого-педагогического сопровождения обуча-ся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования.	Октябрь	Психолог соц. педагог	Выработка метод-х рекомендаций для педагогов.
4.	Выступление ГМО	«Её величество оценка»	Декабрь	психолог	Формирование новых отношений
5.	Тематические встречи с родителями 9х классов	Профессиональный выбор учащихся. Родительское собрание.	Февраль март	психолог	Самоопределение выпускников
	Методическая работа				
1.	Составление коррекционно-развивающей программы для мл. школьников	Работой с малой группой: «Развитие учебно-познавательных мотивов мл. школьников»	Сентябрь октябрь	психолог	Формирование потребности в творческой деятельности
2.	Составление программы для	Работа с учащимися над выпуском	Ноябрь декабрь	Психолог кл. руков	Психолого-педагогическое

	выпускников «Я и моя профессия»	стенгазеты на данную тематику(конкурс)			сопровождение пред-профильного обучения
3.	Разработка рекомендаций для педагогов на тему «Конфликт»	«Конфликту в школе нет места» Практические советы.	Январь февраль	психолог	Решение конфликтов
4.	«Неделя психологии»	Комплексное мероприятие. Профилактическая Просветительская Коррекционная Консультативная деятельность психолога.	Март	Психолог Кл. руковод. Зауч по воспит. работе Соц. педагога	Расширить знания уч-ся о науке психологии
5.	Подбор методик и составление коррекционно-реабилитационной программы для подростков девиантного поведения.	«Изучение личности дезадаптированного подростка»	апрель	психолог	Работа с потенциальным внутр. конфликтом

План работы психолога –медико - педагогического сопровождения детей ОВЗ

Цель: Обучение и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья в инклюзивном образовательном пространстве.

Задачи:

Создать адекватные условия для развития и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

Участники образовательного пространства. Дети, педагоги, специалисты (мед. работники, педагог-психолог, логопед, дефектолог, работники дополнительного образования).

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Планируемый результат
1.	Заседания школьной ПМПк. Определение обучающихся на инклюзивное обучение.	сентябрь	Включение ребенка с ОВЗ в образовательное пространство лица.
2.	Заключение договоров с родителями на участие детей.	Сентябрь-октябрь	Введение в систему составления индивидуальных маршрутов сопровождения каждого ребенка с ОВЗ.
3.	Диагностика развития познавательных способностей детей с ОВЗ	Начало и конец года	Отслеживание динамики развития ребенка.
4.	Коррекционно - развивающие занятия по программе педагога-психолога	В течение года	Повышение мотивации, развитие познавательной деятельности, познанию своих личностных особенностей.

5.	Развивающие занятия логопеда	В течение года	Развитие речевого развития
6.	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Психологические особенности инклюзии.
7.	Тренинг для детей-инвалидов «Позитивная самооценка»	февраль	Навыки общения со сверстниками
8.	Выставка детского творчества детей с ОВЗ и детей -инвалидов	март	Раскрытие талантов детей

10. Организация работы логопеда

На логопункт зачисляются обучающиеся первых классов, имеющих нарушения в произношении отдельных звуков. По мере устранения дефектов в речи, дети выпускаются из логопункта. На их место зачисляются дети из других классов начальной школы, имеющие ошибки при чтении и написании слов (Дислексия, Дисграфия).

Цель: предупреждение, выявление и устранение речевых нарушений.

Задачи:

- организовать работу по диагностике уровня развития речевой деятельности;
- реализовывать индивидуально-ориентированные программы развития с учётом структуры речевого дефекта.

Приоритетные направления деятельности:

- совершенствование коррекционно-воспитательной работы по наиболее важным направлениям;
- структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью детей на занятиях и вне их;
- систематизация учебно-методического материала.

№ п/п	Наименование работы	Сроки выполнения	Примечание
1	2	3	4
Раздел 1. Организационная работа			
1.	Обследование речи учащихся начальных классов с целью выявления детей, нуждающихся в логопедической помощи	1-15 сентября 15-25 мая	
2.	Ознакомление учителей начальных классов с итогами обследования	До 15 сентября	
3.	Выявление учащихся, нуждающихся в консультации психиатра и МПК	В течение учебного года	
4.	Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся	В течение учебного года	
5.	Анализ медицинских карт учащихся первых классов и вновь прибывших учащихся	В течение сентября	
6.	Комплектование групп учащихся с учетом однородности структуры речевого дефекта	До 15 сентября	
Раздел 2. Работа с документацией			
1.	Оформление журнала обследования устной и письменной речи		По мере обследования
2.	Заполнение речевых карт учащихся,	В течение учебного	В часы

	зачисленных на логопедические занятия	года	консультативно-методической работы
3.	Составление и утверждение расписания логопедических занятий	До 15 сентября	
4.	Составление списка учащихся, нуждающихся в логопедической помощи	До 20 сентября	
5.	Оформление сведений о количестве учащихся с нарушениями устной и письменной речи	До 20 сентября	По запросу администрации
6.	Составление календарно-тематических планов логопедических занятий с каждой группой	К 20 сентября	
7.	Оформление и заполнение журнала учета посещаемости логопедических занятий	К 15 сентября	По мере проведения занятий
8.	Составление годового отчета о проделанной работе	К 30 мая	
Раздел 3. Коррекционно - развивающая работа			
1.	Зачислить на логопедические занятия в первую очередь учащихся, имеющих сложные речевые дефекты, препятствующие успешному усвоению школьной программы	До 15 сентября	По мере освобождения мест в группе учащиеся могут зачисляться и в течение учебного года
2.	Осуществлять коррекционную работу с учетом режима работы школы	В течение учебного года	
3.	Групповые и подгрупповые занятия проводить во внеурочное время не менее 2-3 раз в неделю, согласно утвержденному расписанию	В течение учебного года	
4.	Осуществлять индивидуальные занятия с детьми со сложными речевыми дефектами 2-3 раза в неделю	В течение учебного года	По мере необходимости
5.	Для развития интереса к занятиям использовать в работе речевые игры, наглядные пособия, раздаточный материал	В течение учебного года	
6.	Изучать индивидуальные особенности учащихся, проявлять индивидуальный подход к преодолению речевых нарушений	В течение учебного года	
Раздел 4. Взаимосвязь в работе с учителями начальных классов и другими специалистами			
1.	Ознакомление учителей начальных классов с результатами диагностики	До 15 сентября	
2.	Привлечение администрации и классных руководителей к контролю за посещаемостью логопедических занятий	В течение года	
3.	Предоставление рекомендаций учителям по индивидуальной работе с детьми	В течение года	По запросу
4.	Взаимопосещение занятий	По плану	

		учреждения	
5.	Участие в педагогических советах	По плану учреждения	
6.	Сотрудничество с педагогом – психологом	В течение года	
7.	Сотрудничество с медицинскими работниками школы	В течение года	
8.	Участие в работе методического объединения учителей начальных классов	В течение года	По плану учреждения
Раздел 5. Самообразование и повышение квалификации			
1.	Работа по теме самообразования «Использование ИКТ в работе учителя-логопеда»	В течение года	
2.	Изучение новинок методической литературы.	В течение года	
3.	Участие в проведении методических объединений.	В течение года	

8. Укрепление материально-технической базы школы.

Сроки	Содержание	Ответственные
Сентябрь	Подготовка и сдача отчета школы и тарификации	Директор
	Сдача учебных кабинетов, их оборудование	Завхоз
	Подготовка школы, кабинетов к зиме	Завхоз
	Пополнение кабинетов учебно-наглядными пособиями в течение года	Директор, зав.кабинетами
	Исполнение сметы по итогам III квартала	Зам.директора по ВР
	Планирование сметы на 2020 год	Директор, завхоз
	Инструктаж по ТБ, охране здоровья, охране школьного имущества и личного имущества	Администрация
Октябрь	Инвентаризация кабинетов	Завхоз
	Проверка освещенности школы	Завхоз, директор
	Осмотр школьного здания, подполья, чердака	Завхоз
	Доведение до коллектива учителей, техперсонала, учащихся сведений о мерах противопожарной безопасности на период праздников	Администрация, классные руководители
	Проверка состояния мебели в классах	Завхоз
	Подготовка учебных кабинетов к зимнему периоду (утепление окон, состояние отопительной системы)	Завхоз
	Ноябрь	Отчет о сохранности школьного имущества
Приобретение необходимого инвентаря для спортзала (в течение года)		Директор, зав.кабинетами
Осмотр школьного здания, чердака		Завхоз
Декабрь	Составление сметы на 2020 год	Директор
	Осмотр школьного здания, чердака	Завхоз
	Доведение до коллектива сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних утренников	Зам.директора по ВР
	Проверка состояния мебели в классах	Завхоз

Январь	О работе по предупреждению травматизма и других несчастных случаев	Зам.директора по ВР , завхоз
	Питание учащихся – итоги первого полугодия	Зам.директора по ВР
	О работе медицинского кабинета	Медработник
Февраль	Работа с детьми в группах с ослабленным здоровьем	Администрация
	Спортивная массовая работа в школе	Зав. кафедрой по физической культуре Каримов Г.Г.
Март	Организация летнего отдыха учащихся	Зам.директора по ВР
Апрель	О смотре – конкурсе учебных кабинетов	Зам.директора по УВР
Май	Итоги спортивно-оздоровительной работы в школе	Физрук
	Организация летнего отдыха учащихся	Зам.директора по ВР
	Подготовка школы к летнему ремонту	Директор, завхоз.
Июнь	Готовность кабинетов к новому учебному году	Ответственные за кабинет, завхоз
	Ремонт помещений школы	Директор, завхоз
	Закупки по плану	Директор, завхоз
	Проверка и установка ламп дневного освещения	Директор, завхоз